



Институт  
Коучинга

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ КОУЧИНГА»

Программа повышения квалификации «Вовлекающее лидерство»

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
ЧОУ ДПО «Институт Коучинга»  
от «15» сентября 2024 г.  
Протокол № 109/2024

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора  
ЧОУ ДПО «Институт Коучинга»  
Л.Е. Купчина  
№ 109/2024 от «15» сентября 2024 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

«О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ОБУЧАЮЩИХСЯ И ГРУППОВЫХ НОРМАХ НА ПРОГРАММЕ  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «ВОВЛЕКАЮЩЕЕ  
ЛИДЕРСТВО»  
ЧОУ ДПО «ИНСТИТУТ КОУЧИНГА»

Санкт-Петербург  
2025 г.



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Групповые процессы, предусмотренные программой повышения квалификации «Вовлекающее лидерство» (далее – ДК ВЛ), в ЧОУ ДПО «Институт Коучинга» (далее - Институт) – это безопасное пространство для обучения. Важным фактором безопасности являются доверительная атмосфера, а также понятность всего происходящего. Для этого вводятся групповые нормы и правила, которые позволяют задать формат, регламентировать и контролировать внутригрупповые процессы, происходящие во время практических занятий, встреч по выполнению домашних заданий и других видов учебной деятельности в соответствии с учебным планом ДК ВЛ.

## 2. СПИСОК ГРУППОВЫХ НОРМ И ПРАВИЛ

### 2.1. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- Любые обсуждения людей из группы и событий/процессов, происходящих в ней, возможны только в рамках этой группы.
- Запрещено распространять любую информацию об участниках группы другим людям.
- **Видеосъемка участниками группы запрещена!**
- Разрешено делать аудиозапись только слов ведущего и по согласованию с ним.
- Скриншоты экрана с участниками группы запрещены.
- Демонстрация материалов, размещенных на платформе Getcourse посторонним людям, которые не являются студентами Института или его выпускниками, запрещена.

### 2.2. ДИСЦИПЛИНА

- Явка студентов не позже, чем за 2 минуты до начала занятий (для проверки видео и звука).
- Присутствие на встречах по выполнению домашнего задания также обязательно, как и на практических занятиях.
- Соблюдаем тишину во время занятий (отключаем микрофон).

### 2.3. КОММУНИКАЦИЯ В ГРУППЕ

- На учебных занятиях в Zoom студент подключается с включенным видео и подписывает имя и фамилию.
- В один момент времени говорит только один.
- Говорим от 1 лица про себя (о СВОИХ мыслях, чувствах и переживаниях)
- При высказывании соблюдаем регламент, выделенный ведущим.
- Воздерживаемся от комментариев по поводу высказываний и поведения других участников, не даем советов.
- Не используем в своих высказываниях сравнения. Например, «в отличие от...», «у меня как у .....», «у меня – наоборот ...», «у меня ничего такого .....» и т.п.
- Не используем в адрес других оскорбительные высказывания.



- Отвечаем на вопрос, который задан, только тогда, когда ответ на него Вами уже сформулирован.
- Пропускаем очередность своего высказывания, если пока не готовы говорить.

## 2.4. КОММУНИКАЦИЯ С ВЕДУЩИМИ

- Задаем вопросы ведущим по существу, а не с целью преподнести свою точку зрения.
- Даем обратную связь ведущему, называя факты и обозначая влияние этих фактов на себя.
- Не спорим с ведущим.
- В случае возникновения разногласий с ведущим обсуждаем их с ним, в первую очередь, а не с участниками группы, и сразу. В случае, если противоречия разрешить не удастся, обращаемся к менеджеру ДК ВЛ.

## 2.5. УЧАСТИЕ В ПРОЦЕССАХ И УПРАЖНЕНИЯХ

- принимаем активное участие во всех упражнениях и процессах;
- точно и полностью выполняем инструкции ведущего (если не уверен – уточни, задай вопрос ведущему);
- основанием для отказа в участии в упражнениях является только ограничения, связанные со здоровьем, после обсуждения с ведущим - предлагать в качестве добровольца на демонстрацию только себя.

Идентификатор документа b8fabbd1-d50f-4dc3-b528-4c28dd83eb8a

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Организация, сотрудник

Доверенность: рег. номер, период действия и статус

Сертификат: серийный номер, период действия

Дата и время подписания

Подписи отправителя:



ЧОУ ДПО "ИНСТИТУТ КОУЧИНГА"  
КУПЧИНА ЛЮДМИЛА ЕВГЕНЬЕВНА,  
ДИРЕКТОР



Не требуется для подписания

01EEE1BE0082B0D4834B54CE144  
28230BB  
с 19.09.2023 14:24 по 19.12.2024  
14:24 GMT+03:00

13.09.2024 15:14 GMT+03:00  
Подпись соответствует файлу  
документа

